

Algemene Voorwaarden Amigu di Óyevar

Versie 1.0, oktober 2023

# Definities

Met een hoofdletter geschreven termen hebben, zowel in enkelvoud als in meervoud, de betekenis zoals in dit artikel vermeld.

Cliënt: de klant en wederpartij van Amigu di Óyevar

Overeenkomst: het geheel van vraag en aanbod tussen Partijen en alle documenten die daarvan deel uitmaken.

Diensten: alle diensten die Amigu di Óyevar verleent zoals borstvoedingscursus, online cursus omtrent borstvoeding, 4e trimester traject , lactatiekundige consulten.

Amigu di Óyevar: Amigu di Óyevar, gevestigd te kaya zambezi 5, Kralendijk, Boniare en bekend bij de Kamer van Koophandel onder nummer 12071 en gebruiker van deze Voorwaarden.

Schriftelijk: Afspraken en uitlatingen op papier, zowel handgeschreven als gedrukt. Alsmede digitale geschreven uitlatingen via de Website, Webshop, e-mail, WhatsApp, SMS of DM/PB.

Voorwaarden: deze set algemene voorwaarden van Amigu di Óyevar

Werk: Alle werken in de zin van de Auteurswet.

# Totstandkoming van de Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door middel van aanbod door Amigu di Óyevar en de acceptatie daarvan door Client.
2. De Overeenkomst kan zowel digitaal als mondeling/telefonisch worden gesloten.
3. Een mondelinge overeenkomst is pas geldig als Amigu di Óyevar deze Schriftelijk heeft bevestigd.

# 3. Toepasselijkheid Voorwaarden

1. Op alle overeenkomsten tussen Amigu di Óyevar en Client zijn deze Voorwaarden van toepassing.
2. Bij tegenstrijdigheden tussen de voorwaarden en een schriftelijke overeenkomst, prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst. Alle overige bepalingen van de voorwaarden blijven onverminderd van kracht.
3. Indien één of meerdere bepalingen uit de voorwaarden of overeenkomst nietig blijkt te zijn, vernietigd wordt of anderszins buiten toepassing wordt verklaard, blijven alle overige bepalingen onverminderd van kracht.

# Geheimhouding en privacy

1. Amigu di Óyevar houdt bij haar dienstverlening geheimhouding in acht en volgt alle privacy wet- en regelgeving uiteraard op. Als lactatiekundige heb ik beroepsgeheim. Medische gegevens geef ik alleen door met jou toestemming. Alles wat wij bespreken zal vertrouwelijk behandeld worden.
2. Amigu di Óyevar begrijpt en erkent dat Cliënt gevoelige en persoonlijke informatie met haar deelt tijdens de uitvoering van de overeenkomst. Deze informatie is veilig en wordt zorgvuldig behandeld. Na afloop van de dienstverlening zal informatie die niet relevant is voor administratie of andere verplichtingen worden verwijderd. Zie hiervoor ook de privacyverklaring van Amigu di Óyevar.

# 5. Uitvoering van de Overeenkomst

1. Amigu di Óyevar zal de overeenkomst uitvoeren op een wijze die van een professional mag worden verwacht en naar haar eigen professionele inzichten.
2. Client is te allen tijde verantwoordelijk voor haar eigen handelingen, resultaten en gezondheid.
3. Indien Amigu di Óyevar dit nodig acht zal zij client te allen tijde verwijzen naar een andere hulpverlener.
4. Amigu di Óyevar zal de overeenkomst pas uitvoeren nadat client heeft betaald

# Lactatiekundige zorg

# Voorafgaande toestemming

1. Voor verrichtingen ter uitvoering van een overeenkomst betreffende lactatiekundige handelingen is de toestemming van de cliënt vereist.
2. Als de cliënt dat verzoekt, legt de lactatiekundige schriftelijk vast voor welke verrichtingen toestemming is verkregen en verstrekt de lactatiekundige de cliënt een afschrift daarvan.
3. Als de cliënt jonger is dan 12 jaar is niet haar toestemming maar de toestemming van de ouders die het gezag over haar uitoefenen of van haar voogd vereist.
4. Als de cliënt 12 jaar of ouder is maar jonger dan 16 jaar, dan is naast de toestemming van de cliënt tevens de toestemming van de ouders die het gezag over haar uitoefenen of van zijn voogd vereist.

# b. Verplichtingen van de lactatiekundige

1. De lactatiekundige licht de cliënt in over de aard en omvang van het plan van aanpak, de in redelijkheid te verwachten resultaten en de mogelijke risico’s daaraan verbonden. De lactatiekundige vraagt de cliënt naar informatie die relevant is om een goed plan van aanpak op te kunnen maken.
2. De lactatiekundige wordt geacht te werken volgens de geldende wet- en regelgeving en stand der wetenschap en techniek, zoals deze onder andere zijn neerslag vindt in de ter zake geldende Codes zoals ge(her)publiceerd door de IBLCE.
3. De lactatiekundige zal geen handeling verrichten die buiten de eigen beroepscompetenties valt.

# c. Zorg

1. De lactatiekundige staat ervoor in dat de verrichte werkzaamheden beantwoorden aan de overeenkomst en handelt daarbij in overeenstemming met de verantwoordelijkheid zoals deze voortvloeit uit de voor de lactatiekundige geldende professionele standaard en de richtlijnen van de beroepsgroep. Voorts zorgt de lactatiekundige ervoor dat de werkzaamheden worden uitgevoerd met inachtneming van de normen van goed en zorgvuldig vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijke materialen en middelen. Vanwege de aard van het lactatiekundig onderzoek, tijdens de behandeling van de cliënt en bij het gebruik van eventuele hulpmiddelen mag van de lactatiekundige hygiëne en een tactvolle bejegening verwacht worden.
2. De lactatiekundige zal een verzoek tot doorverwijzing naar een andere lactatiekundige voor een tweede mening (second opinion) niet weigeren. De lactatiekundige zal op verzoek de resultaten van de tweede mening met de cliënt bespreken.

# d. Dossier

1. De lactatiekundige richt een dossier in met betrekking tot de behandeling van de cliënt.
2. Voor zover dit noodzakelijk is voor een goede hulpverlening, maakt de lactatiekundige aantekening van de gegevens over de gezondheid van de cliënt en de uitgevoerde verrichtingen en neemt de lactatiekundige andere stukken met zodanige gegevens op.
3. Onder meer worden vastgelegd:
   1. een verslag van een voedingsobservatie, voor zover van toepassing;
   2. de hulpvraag;
   3. een samenvatting van de gegeven adviezen.
4. De lactatiekundige verstrekt de cliënt zo spoedig mogelijk inzage en een gratis afschrift van het dossier.
5. Op verzoek van de cliënt voegt de lactatiekundige een door de cliënt afgegeven verklaring met betrekking tot de in het dossier opgenomen stukken aan het dossier toe.
6. De lactatiekundige vernietigt de bewaarde bescheiden binnen drie maanden nadat de cliënt daarom gevraagd heeft. Vernietiging blijft achterwege als het redelijkerwijs aannemelijk is dat bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de cliënt en als vernietiging volgens de wet niet is toegestaan.
7. Behalve als om eerdere vernietiging is gevraagd bewaart de lactatiekundige de bescheiden in het dossier gedurende de wettelijk vastgestelde tijd vanaf het tijdstip waarop zij zijn vervaardigd.

# e. Geheimhouding

1. De lactatiekundige verstrekt zonder de instemming van de cliënt geen gegevens aan derden.
2. Voor zover de wet niet anders bepaalt, vindt verstrekking van gegevens en inzage aan een derde slechts plaats voor zover daardoor de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad.
3. Derden als bedoeld in het eerste lid zijn niet degenen die rechtstreeks zijn betrokken bij de uitvoering van de overeenkomst als de verstrekking van gegevens en inzage noodzakelijk is voor de door hen te verrichten werkzaamheden.

# Persoonlijke consulten en diensten

1. Dit artikel is van toepassing op alle persoonlijke consulten die Amigu di Óyevar aanbiedt. Alle overige bepalingen blijven onverminderd van kracht.
2. Een persoonlijk consult of dienst dient te worden betaald voordat het consult plaatsvindt.
3. Persoonlijke consulten en overige persoonlijke diensten zullen plaatsvinden op een door Partijen afgesproken moment.
4. Alleen bij een persoonlijk consult zijn de adviezen en informatie die Amigu di Óyevar geeft aan Cliënt enkel bedoeld voor en ten gunste van de Cliënt.
5. Bij lactatiekundige consulten handelt Amigu di Óyevar in overeenstemming met de verantwoordelijkheid zoals deze voortvloeit uit de voor de lactatiekundige geldende professionele standaard en de richtlijnen van de beroepsgroep. Voorts zorgt Amigu di Óyevar ervoor dat de werkzaamheden worden uitgevoerd met inachtneming van de normen van goed en zorgvuldig vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijke materialen en middelen. Vanwege de aard van het lactatiekundig onderzoek, tijdens de behandeling van de cliënt en bij het gebruik van eventuele hulpmiddelen mag van de lactatiekundige hygiëne en een tactvolle bejegening verwacht worden.
6. Een persoonlijk consult kan tot 24 uur van tevoren worden afgezegd of verplaatst. Het bepaalde uit artikel 10 van de Voorwaarden is van overeenkomstige toepassing.
7. Om in een persoonlijk consult een gedegen en volledig advies te kunnen geven, heeft Amigu di Óyevar alle relevante informatie nodig. Cliënt staat er dan ook voor in dat de informatie die zij deelt met Amigu di Óyevar volledig en juist is en dat zij geen relevante informatie achterhoudt.
8. Beide Partijen zorgen voor een open houding en communicatie.
9. Amigu di Óyevar kan alleen instaan voor haar eigen inspanning tijdens persoonlijke consulten. Er kan geen bepaald eindresultaat worden gegarandeerd. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor wat zij met het resultaat uit een consult doet.
10. Cliënt begrijpt en staat ervoor in dat zij zelf verantwoordelijk is voor alle stappen die zij neemt naar aanleiding van een consult.

# 7. Betaling en facturatie

1. Betaling geschied in alle gevallen voorafgaand aan de dienstverlening door Amigu di Óyevar.
2. Bij online cursussen of diensten die via de webshop worden ingepland, dient cliënt direct te betalen bij de boeking op de website.
3. Indien cliënt een dienst aanschaft na contact met Amigu di Óyevar via telefoon of e-mail, dan zal Amigu di Óyevar de overeengekomen dienst vooraf factureren aan Cliënt. Cliënt dient ervoor te zorgen dat deze factuur wordt voldaan uiterlijk 2 werkdagen voor de afspraak met Amigu di Óyevar in gepland.
4. Indien cliënt niet of niet tijdig heeft betaald, zal Amigu di Óyevar de dienstverlening opschorten.

# 8. Prijzen

1. Amigu di Óyevar bepaalt te allen tijde zelf haar prijzen en is gerechtigd haar prijzen naar eigen inzicht aan te passen. Cliënt kan geen rechten ontlenen aan oude prijzen. Hetzelfde geldt voor bonussen of extra’s.
2. Aangepaste prijzen zullen gaan gelden vanaf de eerstvolgende overeenkomst die de cliënt sluit met Amigu di Óyevar. Lopende overeenkomsten zullen nog volgens de afgesproken prijs worden uitgevoerd.

# 11. Duur en beëindiging Overeenkomst

1. Elke overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de betreffende dienst. Wil cliënt dezelfde of een andere dienst nogmaals afnemen, dan wordt hiervoor een nieuwe overeenkomst aangegaan.
2. Amigu di Óyevar is alleen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden of op te zeggen als instandhouding ervan redelijkerwijs niet van haar kan worden gevergd.

# 12. Intellectuele eigendom

1. Op alle door Amigu di Óyevar aan Cliënt verstrekte documenten, (cursus)materiaal, online cursussen, informatie en ander werk, rust auteursrecht of eventuele andere rechten van intellectuele eigendom. Deze bepaling overleeft de overeenkomst.
2. Indien en voor zover Amigu di Óyevar gebruik maakt van werk van anderen (derden), draagt zij ervoor zorg en garandeert aan cliënt dat alle benodigde toestemming is verkregen van de auteursrecht hebbende.
3. Alle rechten van intellectuele eigendom, zoals auteursrecht, op werk dat ontstaat tijdens- of naar aanleiding van de diensten zijn van- en blijven bij Amigu di Óyevar. Geen enkele uitlating van Amigu di Óyevar mag worden beschouwd als een overdracht van deze rechten. Een dergelijke overdracht is alleen rechtsgeldig als Amigu di Óyevar dit uitdrukkelijk, schriftelijk en contractueel is overeengekomen met cliënt.
4. Cliënt verwerft wel een gebruiksrecht van de Werken waar intellectuele eigendom op rust voor de duur van de overeenkomst en, mits aan de voorwaarden van dit artikel is voldaan en Amigu di Óyevar hiervoor toestemming geeft, daarna voor eigen gebruik.
5. Indien Amigu di Óyevar materiaal verstrekt met de bedoeling deze na afloop van de overeenkomst te blijven gebruiken, blijft het bepaalde in de voorwaarden hierop van toepassing.
6. Cliënt mag het werk niet delen met anderen, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande toestemming van Amigu di Óyevar. Dit geldt ook voor (kleine) onderdelen van het Werk.
7. Indien cliënt handelt in strijd met het bepaalde in dit artikel, kan Amigu di Óyevar besluiten de overeenkomst direct te ontbinden zonder recht op restitutie voor Cliënt. Toegang tot de Leeromgeving kan worden ontzegd.
8. Daarnaast kan Amigu di Óyevar een direct opeisbare boete van €500 per onrechtmatig gebruik opeisen als cliënt werk van Amigu di Óyevar commercieel gebruikt voor diens beroep of bedrijf, in welke vorm dan ook.
9. Toestemming van Amigu di Óyevar om (delen van) werk wel te delen met anderen of in het openbaar te delen wordt altijd Schriftelijk gegeven. Amigu di Óyevar kan hieraan voorwaarden verbinden.

# 13. Aansprakelijkheid

1. Amigu di Óyevar is alleen aansprakelijk voor schade die haar krachtens de wet toegerekend kan worden.
2. Amigu di Óyevar kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor medische kosten of gezondheidsschade voor zover die schade te wijten is aan het niet opvolgen - of niet vragen van

deskundig medisch advies van de eigen behandelend arts of verloskundige door cliënt. Amigu di Óyevar geeft nadrukkelijk geen medisch advies.

# 14. Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichtingen indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan eigen schuld, noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn of haar rekening komt.
2. Indien een overmachtssituatie langer dan 90 dagen heeft geduurd, dan hebben partijen het recht om de overeenkomst per direct schriftelijk op te zeggen. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen elkaar overigens iets verschuldigd zullen zijn.

# 15. Wijziging van de Voorwaarden

1. Het is Amigu di Óyevar te allen tijde toegestaan de voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
2. De cliënt wordt altijd schriftelijk op de hoogte gesteld bij ingrijpende wijzigingen van de voorwaarden voor zover deze wijziging ingaat gedurende een lopend traject. Indien de wijzigingen vergaande impact hebben op de cliënt, wordt altijd de gelegenheid geboden om de overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
3. Mocht de cliënt losse diensten afnemen waarvoor telkens een nieuwe overeenkomst wordt aangegaan, dan gelden steeds de op het moment van het sluiten van de overeenkomst geldende voorwaarden.

# 16. Rechtskeuze

Alle overeenkomsten en (rechts)betrekkingen tussen Amigu di Óyevar en de cliënt worden beheerst door het Bonairiaans recht.